

Når sælger modtager en remburs – kontrolliste og nyttige informationer

Rembursens form

- Er rembursen bekræftet – hvis ønsket?
- Er rembursen transferabel – hvis forlangt?

Navne og adresser

- Er alle navne og adresser fuldstændig/korrekt og som aftalt (herunder A/S, Aps mv.)?

Beløb og betalingsbetingelse

- Er møntsort, beløb og eventuelle stykpriser som aftalt?
- Et maksimumbeløb (up to)?
 - Et nøjagtigt beløb (exactly)?
 - Et cirkabeløb (about), dvs. +/- 10 %?
- Er betalingsbetingelserne som aftalt? Kontant (at sight) eller med den korrekte kredittid.

Varebetegnelse

- Er varebetegnelsen korrekt?
Vær opmærksom på, at varebetegnelsen (i fakturaen) skal være i nøje overensstemmelse med rembursen.
- Hvis der henvises til proforma-faktura, ordrebekræftelse og lign., er der da benyttet korrekt reference?
- Er den angivne varemængde som aftalt?

Frister, der skal overholdes

- Kan udløbsdatoen overholdes?
Vær opmærksom på den ekstra postforsendelsestid/-risiko, hvis præsentation af dokumenter skal ske hos en bank udenfor Danmark, herunder købers bank.
- Foruden angivelse af udløbsdato har rembursen en præsentationsfrist for dokumenter. Dvs. den tid, der højest må gå fra varens forsendelsesdato, til dokumenterne skal være indleveret. Hvis intet fremgår af rembursen, er fristen 21 dage. Præsentation skal dog ske senest den dag, rembursen udløber.
- Hvis rembursen indeholder en frist for varens afsendelse: Kan denne frist overholdes?
- Kan alle dokumenter fremskaffes til tiden?
Vær opmærksom på ekspeditionstiden ved legalisering af visse dokumenter.

Leveringsbetingelser

- Er leveringsbetingelserne som aftalt? FCA, FOB, CFR, CIF, CIP m.v.
- Hvis der er aftalt Incoterms (2010): Fremgår dette da af rembursen?
- Ved leveringsbetingelser, hvor fragten skal betales af køber, f.eks. FCA og FOB:
Er fragtføreren indforstået med at skulle opkræve fragten hos den udenlandske køber?
- Hvis sælger skal tegne forsikring, f.eks. ved CIF og CIP: Kan rembursens forsikringsbetingelser opfyldes?

Når sælger modtager en remburs – kontrolliste og nyttige informationer

Forsendelse

- Er det det rigtige forsendelsesdokument, der forlanges? Dvs. svarer det til forsendelsesmåden?
- Er afsendelses- og modtagersted korrekt anført?
- Kan forsendelsen overhovedet udføres som angivet i rembursen?
- Vær opmærksom på, at dellevering og omladning er tilladt, hvis der ikke fremgår andet af rembursen.

Dokumenter

- Er det muligt at skaffe alle de dokumenter, der forlanges i rembursen (f.eks. blacklist-erklæring fra rederi, sundhedscertifikat, inspektionscertifikat) med det krævede indhold og inden for tidsfristen?
Forlanges der erklæringer i rembursen, der er afhængige af købers medvirken? I så fald er rembursen ikke meget værd.
- Vær opmærksom på, om der skal sendes mail/telefax/ brev (eventuel med kopi af dokumenter) til køber, forsikringsselskab eller andre vedrørende varens afsendelse. Og i givet fald inden for hvilken tidsfrist.

Omkostninger

- Hvis ikke andet er aftalt, skal køber bære omkostningerne. Men det normale er, at alle omkostninger uden for købers bank betales af sælger.